

Responsable du réseau France Services et accès aux droits et inclusion numérique – Cat. A

(Direction des solidarités)

Présentation du poste :

Loire Forez agglomération compte 84 communes et près de 113 000 habitants. La communauté d'agglomération entend répondre aux enjeux économiques, sociaux et environnementaux dans une démarche de territoire cohérente et ambitieuse. Territoire à taille humaine, son dynamisme démographique est le signe d'une qualité de vie préservée et d'un patrimoine remarquable.

Loire Forez agglomération inscrit sa politique d'action et de cohésion sociale en s'appuyant sur la proximité, la solidarité et l'amélioration de la qualité de vie pour ses habitants. Engagée dans un développement cohérent et durable, Loire Forez agglomération a signé une convention territoriale globale (2023/2027) afin de garantir une offre de services aux familles adaptée aux besoins du territoire en matière d'accès aux droits et d'inclusion numérique. Dans ce cadre, une dynamique partenariale et territoriale en la matière s'est développée avec notamment la création d'un réseau de 4 France Services afin d'assurer un accès facilité aux services publics et aux droits sur l'ensemble de son territoire.

Afin de renforcer l'adaptation de l'offre de services en matière d'accès aux droits et à l'inclusion numérique sur le territoire, Loire Forez agglomération recrute son/sa responsable du réseau France Services/accès aux droits et inclusion numérique.

Sous l'autorité de la directrice des solidarités, au sein d'une équipe de chargés de coopération de la Convention territoriale globale, vous aurez pour mission principale le pilotage et l'animation du réseau France services et des actions en faveur de l'accès aux droits et de l'inclusion numérique.

Missions principales :

1/ Assurer l'organisation et le pilotage du réseau « France Services » :

- Pilotage technique et coordination du label « France services » (gestion des ouvertures, des permanences des partenaires, suivi de l'activité, des relations avec les partenaires, et les représentants de l'Etat, suivi de la communication, préparation et animation du cotech et du copil France services)
- Management opérationnel des 8 agents de l'équipe (recensement des besoins en personnel, participation au recrutement, réalisation des entretiens professionnels annuels, suivi des formations, élaboration et suivi du planning des agents, organisation et animations des réunions d'équipe)
- Gestion administrative et financière (rédaction et suivi des conventions et des subventions, réalisation des tableaux de bord, gestion du budget du service, recherche de subventions, préparation des délibérations pour le service...)
- Accompagnement à la dématérialisation des procédures et à l'utilisation des services en ligne
- Accueil, conseil, accompagnement des usagers dans les démarches administratives pour favoriser l'accès aux droits en renfort ou en remplacement (20%)

2/ Contribuer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la convention territoriale globale en matière d'accès aux droits et d'inclusion numérique

- Pilotage et mise en œuvre des orientations stratégiques de la convention territoriale globale concourant à l'amélioration de l'accès aux droits et de l'inclusion numérique

- Mise en adéquation de l'offre de services aux besoins des habitants (diagnostics, analyse des besoins, organisation de la relation avec la population, évaluation des actions...)
- Développement et animation de la contractualisation et des partenariats
- Coordination et animation d'un réseau territorial d'accès aux droits/inclusion numérique
- Participation aux réunions, aux groupes de travail, aux comités de pilotage transversaux relatifs à l'activité générale
- Contribution au suivi, à l'évaluation et à l'élaboration de la prochaine convention territoriale globale prospective sur le renouvellement de la convention territoriale globale dans le cadre du plan de mandat
- Assistance et conseil aux élus
- Veille et prospective : contribuer à la veille sur les politiques publiques, les appels à projets et les innovations en matière de coopération territoriale.

Profil :

De formation supérieure de niveau 6 (Bac+3) dans le champ de l'action sociale et/ou administratif, vous disposez d'une bonne connaissance des France services et des collectivités territoriales. Vous disposez également de la formation France services (socle de base et socle métier).

Vous avez une expérience d'encadrement d'un service similaire avec des aptitudes spécifiques à l'encadrement (écoute, disponibilité, capacité d'organisation) et à l'accueil d'utilisateurs

Vous maîtrisez la gestion financière et administrative, la conduite de projet, les outils numériques, les règles de protection des données personnelles et les principes de la médiation numérique

Permis B requis.

Caractéristiques du poste :

Poste permanent, à temps complet à pourvoir au 1^{er} juillet 2026, basé à Boën sur Lignon.

Recrutement dans le cadre d'emploi des attachés territoriaux

Spécificité du poste : 39 h avec RTT, 20% du temps de travail dédié au service au public.

Rémunération liée au grade + régime indemnitaire (RIFSEEP) + titres de restauration + CNAS + participation employeur prévoyance et mutuelle santé + association du personnel + forfait mobilité durable + démarche engagée et positive de bien-être au travail.

Télétravail possible selon le règlement de Loire Forez agglomération.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) **avant le 27 mai 2026** aux coordonnées ci-dessous :

par mail : recrutement@loireforez.fr

Ou par courrier :

Loire Forez agglomération

A l'attention de Monsieur le Président

17, boulevard de la préfecture

CS 30211

42605 Montbrison

Pour les personnes titulaires du concours/examen merci de joindre votre inscription sur liste d'aptitude ou votre dernier arrêté de situation administrative.

Merci d'indiquer lors de votre candidature la référence suivante : Responsable du réseau France Services

Les entretiens de recrutement auront lieu le jeudi 4 juin 2026 (après-midi).