

Nom de l'enseigne  
Raison sociale  
Nom du dirigeant  
Adresse  
Code postal et Commune  
N° téléphone  
Courriel

date du courrier

**Monsieur le Président**  
**Loire Forez agglomération**  
17 boulevard de la préfecture  
CS 30211  
42605 MONTBRISON cedex

**Objet** : Lettre d'intention relative à une demande de subvention au titre du fonds d'aide Loire Forez agglomération

Monsieur le Président,

Dans le cadre du projet de « création / développement / reprise » de l'entreprise « *FORME JURIDIQUE / NOM ENSEIGNE* » située à « *Nom de la Ville + code postal* », je sollicite par le présent courrier un soutien financier de Loire Forez agglomération (*Fonds d'aide au développement des petites entreprises du commerce, de l'artisanat et des services*).

### **1/Paragraphe présentant l'entreprise**

FORME JURIDIQUE et NOM ENSEIGNE :  
RAISON SOCIALE ENTREPRISE :  
N° SIREN :  
N° SIRET de l'établissement concerné par le projet :  
Activité :  
Code APE :  
Date de création :  
Commune :  
Communauté d'agglomération :  
Département :  
Chiffre d'affaires du dernier exercice, en € HT :  
Chiffre d'affaires prévisionnel (en cas de création), en € HT :  
L'entreprise emploie actuellement : ..... salariés (effectif UTA \*)

### **2/ Paragraphe présentant succinctement le projet**

*Localisation du projet d'installation (adresse complète) :*

*Nature du projet:*

*Investissement (par grands types de dépenses) :*

-  
-  
-

*Coût total du projet (en € HT) :*

Par ce présent courrier, je sollicite une subvention de 10% des dépenses d'investissement éligibles HT, pour un montant de ..... euros OU 20% des dépenses éligibles HT en cas de reprise d'une entreprise située sur une commune rurale de moins de 2 000 habitants, pour un montant de ..... euros.

Dans le cadre de ce projet et conformément aux règlements du dispositif, je mobilise d'autres aides publiques :

- préciser lesquelles, ainsi que les montants correspondants :

J'ai bien noté que la sollicitation de ces aides complémentaires devait faire l'objet d'une demande séparée du présent courrier.

Je serai accompagné par « *la Chambre de Commerce et d'Industrie de ...* » ou « *la Chambre de Métiers de ...* » pour constituer mon dossier de demande de subvention.

### **3/ Date de réalisation du projet d'investissement**

Il est prévu que ce projet débute le : ..... (mois, année) et soit terminé le ..... (mois, année).

Je reconnais avoir pris connaissance du règlement de subvention Loire Forez agglomération sur les investissements et travaux pour les entreprises.

Par ailleurs, je m'engage,

- à ne pas commencer les travaux avant la notification d'un accusé de réception de cette demande de subvention (signature de bons de commandes, de devis, de factures proforma, etc. constitue juridiquement un début d'opération),
- à être en capacité de réaliser les investissements dans un délai minimum de 12 mois suivant la notification de la subvention.

Je vous prie de croire, Monsieur le Président, à l'expression de mes sentiments dévoués.

Prénom NOM  
Qualité du signataire  
Tampon + Signature

#### **\*Effectif UTA :**

L'effectif correspond au nombre d'unités de travail par année (UTA), c'est-à-dire au nombre de personnes ayant travaillé dans l'entreprise considérée ou pour le compte de cette entreprise à temps plein pendant toute l'année considérée.

Le travail des personnes n'ayant pas travaillé toute l'année, ou ayant travaillé à temps partiel, quelle que soit sa durée, ou le travail saisonnier, est compté comme fractions d'UTA.

**L'effectif est composé :** des salariés, des personnes travaillant pour cette entreprise, ayant un lien de subordination avec elle et assimilées à des salariés au regard du droit national ; des propriétaires exploitants ; des associés exerçant une activité régulière dans l'entreprise et bénéficiant d'avantages financiers de la part de l'entreprise.

**Exclus :** Les apprentis ou étudiants en formation professionnelle bénéficiant d'un contrat d'apprentissage ou de formation professionnelle ne sont pas comptabilisés dans l'effectif. La durée des congés de maternité ou congés parentaux n'est pas comptabilisée.